

区民プロデュース広報支援事業 企画事業申請書(令和7年度)

事業名			
団体名	フリガナ	設立年月日	年 月 日
		会員総数	名 (令和 年 月現在)
代表者	氏名	TEL/FAX	
	住所 〒()	E-mail	
連絡 担当者	氏名	TEL/FAX	
	住所 〒()	E-mail	
事業実施目的及び内容について			
地域・区民との相互交流について			
参加者獲得のために工夫していること			
収入見込み	内容等	支出見込み	内容等
	合計 円		合計 円
PR本文 ※50字程度			
会場		対象	
活動日	原則第 ()曜日	時間 【24時間表記】	: ~ :
参加料		1回ごとの参加可能な場合:	円/1回
教材費	含む・別途 (どちらかに○)		
問合せ・ 申込先	担当者名	TEL	
	E-mail	URL	

※太枠内は広報原稿になります。楷書でご記入ください。

区民プロデュース広報支援事業 募集要項」の内容を理解した上で、上記のとおり応募申請します。

令和 年 月 日

団体名:

代表者名:

区民プロデュース広報支援事業 企画事業申請書(令和7年度)

事業名	いきいき楽しい健康体操			記入例
団体名	フリガナ シンジュクケンコウタイソウノカイ	設立年月日	平成21年4月1日	
	新宿健康体操の会	会員総数	10名 (令和3年10月現在)	
代表者	氏名 新宿 太郎	TEL/FAX	03-0000-0000	
	〒(160-0022) 住所 新宿区新宿〇-〇-〇	E-mail	03-0000-0000	
連絡 担当者	氏名 新宿 花子	TEL/FAX	03-0000-0000	
	〒(160-0022) 住所 新宿区新宿〇-〇-〇	E-mail	03-0000-0000	
事業実施目的及び内容について				
無理なく手軽にできる体操を通して、健康の維持・促進を図ります。 〇〇〇生涯学習館にて月〇回程度、講師を招き、講座を行っています。				
地域・区民との相互交流について				
地域のイベントや生涯学習館まつりなどに参加し、その中で体験講座を開催して、地域の方々が気軽に参加できる機会を設けています。また、随時会員を募集しています。				
参加者獲得のために工夫していること				
地域のイベントや生涯学習館まつりなどに参加し、日頃の活動紹介を行ったり、周知ちらしを活動施設にて配布し、随時参加希望者を受け入れています。				
収入見込み	内容等		内容等	
	参加料:000,000円		講師謝礼:000,000円	
			施設使用料:00,000円	
			消耗品費:0,000円	
			印刷経費:0,000円	
合計 000,000 円		合計 000,000 円		
PR本文 ※50字程度	無理のないストレッチやリズム体操で健康へつなげましょう。初心者や高齢者の方でも安心して参加できます。			
会場	〇〇生涯学習館、〇〇センターほか	対象	どなたでも	
活動日	原則第 2・第4 (水)曜日	時間 【24時間表記】	13:00 ~ 15:00	
参加料	0,000円/4回	1回ごとの参加可能な場合: 0,000円/1回		
教材費	含む・別途 (どちらかに〇)			
問合せ・ 申込先	担当者名	新宿 花子	TEL	03-0000-0000
	E-mail	xxx@xxxxshinjuku.or.jp	URL	https://www.xxxx.xxxx.or.jp/

※太枠内は広報原稿になります。楷書でご記入ください。

区民プロデュース広報支援事業 募集要項」の内容を理解した上で、上記のとおり応募申請します。

令和 年 月 日

団体名：新宿健康体操の会

代表者名：新宿 太郎

区民プロデュース広報支援事業 **団体構成員名簿**（令和7年度）

* 団体要件が分かる記載がある場合、団体作成名簿の別紙添付可。

※団体要件：構成員が10名以上で、その半数以上が区内在住者または区内在勤者であること。
 構成員についての考え方は、「募集要項 I-2 応募団体の要件」をご覧ください。

	役職名	氏 名	住 所	勤務先名称・所在地 (区内在勤者のみ記入)	電話番号
1	代表者		※代表者は区内在住者または区内在勤者		
2	連絡担当者				
3	会計				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

令和 年度収支報告書 (令和7年度様式)

令和 年 月 日～令和 年 月 日

団体名: _____

収入	内 訳	金額
参加料収入		
協賛金・その他		
①収入計		

支出	内 訳	金額
謝礼金		
消耗品		
印刷経費		
通信費		
会場使用料		
交通費		
手数料・その他		
②支出計		
当期収支差額		
前年度繰越金		
次年度繰越金		

※当書式を使用せず、団体で作成した書式による申請も可。

※月額で運営している場合は、月額を12か月分に換算して計上。